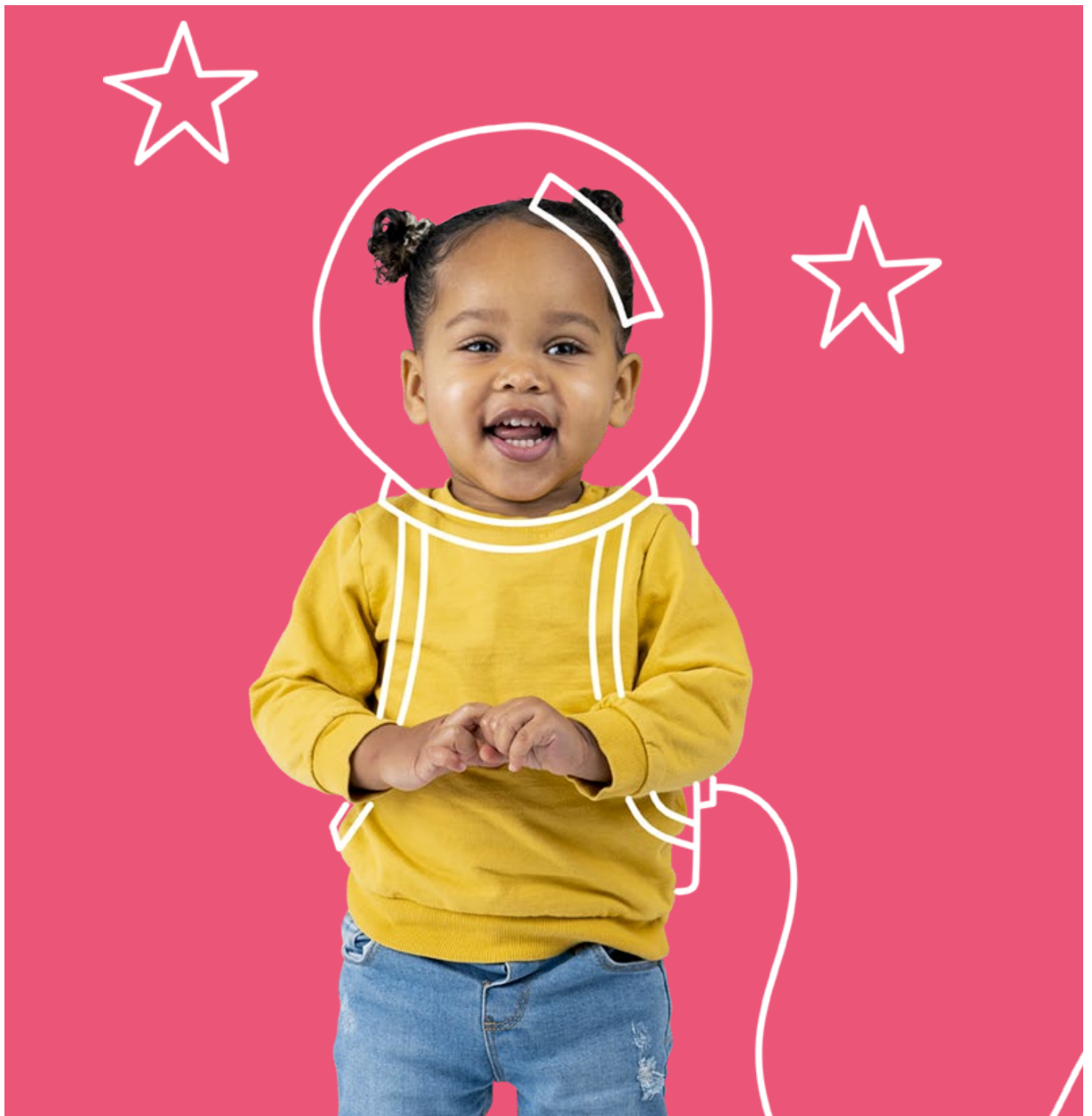




Locatiewijzer SKSG Merdeka

Kinderdagverblijf en Peuterspeelzaal

Status: Definitief

Eigenaar: SKSG Merdeka

Datum: 20 juni 2025



Deze locatiewijzer is een locatie gebonden aanvulling op onze Algemene informatie voor KDV en PSZ ouders en ons pedagogisch beleid.

Inleiding

- Uitdagende speelhoeken
- In het Molukkenpark
- Groene omgeving met veel speel- en ontdekkingsmogelijkheden.
- Gevarieerd activiteitenaanbod
- Intensieve samenwerking Daltonschool

Bij SKSG Merdeka staat het kind centraal! Wij gaan uit van de eigenheid van elk kind. Op SKSG Merdeka werken wij kind volgend, dit houdt in dat we het kind zoveel mogelijk volgen in zijn behoeftes. Het kind zien en volgen in zijn behoeftes zorgt ervoor dat hij of zij vertrouwen krijgt in de mensen om hem heen: zij zien wat ik nodig heb en zij geven mij dat. Door te letten op de signalen van het kind en hiernaar te handelen zal het kind erop vertrouwen dat wij er voor hem zijn. Voorbeeld: als we zien dat hij moe wordt, spelen wij hierop in door hem naar bed te brengen. Hetzelfde geldt wanneer een kind hongerig is en niet meer wil spelen. Het kan zijn dat we dan toch de keuze maken om eerder dan de geplande tijd een fles te geven. Er heerst bij ons een open en eerlijke sfeer en er is veel aandacht voor buitenspelen en ontdekken. De Indische Buurt en omgeving kent uiteenlopende culturele achtergronden. Dit bijzondere en veelzijdige zie je bij SKSG Merdeka terug, zowel bij de kinderdagopvang als bij de buitenschoolse opvang. Merdeka werkt Dalton geïnspireerd.

De groepen

Ons kindercentrum kent de volgende stamgroepen;

• Bayi	0-2 jaar	max 12 kinderen
• Lunau	2-4 jaar	max 16 kinderen
• Loteng	3-6 jaar	max 16 kinderen

Op alle groepen werken vaste medewerkers, daarnaast zijn er ook meerdere teamflexers op Merdeka, die bij vrije dagen, e.d. ingezet worden. De teamflexer is ook een bekend gezicht voor de kinderen.

Mentorschap

Elk kind heeft een eigen mentor. Eén van de pedagogisch medewerkers van de groep is voor de ouders aanspreekpersoon wat betreft de ontwikkeling van het kind en bijzonderheden omtrent het kind. De mentor voert de observaties uit en houdt de oudergesprekken van zijn mentorkinderen. Ouders horen tijdens het kennismakingsgesprek wie de mentor van hun kind is. Ook is in het ouderportaal voor ouders altijd inzichtelijk, wie de mentor is.

Wij hebben een vast dagritme

Een veilig en vertrouwd gevoel wordt opgeroepen door een vast dagritme. Er is een afwisseling van actie en rustmomenten. Het dagritme wordt bepaald door de behoefte die de kinderen hebben aan eten, slapen, actief te zijn en weer te ontspannen. Het spreekt voor zich dat we rekening houden met de individuele behoefte van kinderen, immers wij proberen zoveel mogelijk rekening te houden met de autonomie van het kind.

Ons dagritme ziet er als volgt uit:

Rond 9.30 uur gaan we met de kinderen fruit of een cracker eten en (vruchten)thee of water drinken. Tot de broodmaaltijd is er tijd voor allerlei activiteiten, zoals verschillende ontwikkelingsgerichte activiteiten van Startblokken of Piramide en het vrije spel.

Rond 11.30 uur eten we met de kinderen een broodmaaltijd en krijgen de kinderen (karne)melk. Na de lunch gaan de meeste kinderen een dutje doen. Uiteraard gaan kinderen, die eerder willen slapen, eerder naar bed. Ook dit wordt afgestemd op de individuele behoefte van het kind. Voor de kinderen die wakker blijven is er tijd voor allerlei activiteiten en het vrije spel.

Rond 15.00 a 15.30 uur krijgen de kinderen weer iets te drinken en te eten. Daarna is er weer tijd voor allerlei activiteiten, zoals verschillende ontwikkelingsgerichte activiteiten van Startblokken of Piramide of het vrije spel.

Rond 17.00 krijgen de kinderen eventueel nog iets te eten en te drinken aangeboden.

Een dagritme biedt kinderen regelmaat en een vertrouwd gevoel. Ook leren ze op deze manier 'wat tijd is'. De kinderen ervaren bijvoorbeeld dat zij, na het broodje eten of na een versnapering aan het eind van de middag, weer worden opgehaald. Tevens zien we deze vaste momenten als een rustmoment voor de kinderen. Even bijkletsen met elkaar, maar ook leren naar elkaar te luisteren en op elkaar te wachten. Het is zeer wenselijk dat deze momenten niet verstoord worden.

Voor de baby's geldt in dit geval, dat wij ons -ongeveer tot 1 jaar- zo veel mogelijk aanpassen aan het ritme dat de baby thuis gewend is. Dit houdt ook in dat er voor moeders altijd plaats en tijd is om de baby borstvoeding te komen geven. Maar ook kan de thuis afgekolfde borstvoeding in een flesje worden meegeven.

Verschonen van luiers

Bij kinderen die een luier dragen wordt regelmatig gecontroleerd of ze aan een verschooning toe zijn. Dit gebeurt op vaste tijden maar ook tussendoor. Als een kind vieze kleren heeft door bijvoorbeeld een "ongelukje" wordt het kind natuurlijk direct verschoond. We vragen ouders daarom reservekleding voor hun kind mee te nemen. In geval van nood hebben we op het kindercentrum altijd wat kleding op voorraad.

Traktatiebeleid

Op Merdeka vieren we verjaardagen door de jarige in het zonnetje te zetten. We zingen de jarige toe en hij/zij krijgt een kadootje van ons. Op Merdeka trakteren we niet.

Wij werken kindercentrum-breed en vangen de kinderen in maximaal twee stamgroepen op

Kinderen zijn nieuwsgierig en ondernemend en willen soms graag op een andere stamgroep spelen. Op sommige momenten van de dag kunnen de deuren van sommige groepen "letterlijk" openstaan en kunnen de kinderen die dat leuk vinden een tijdje op een andere groep spelen. Sommige peuters vragen of ze op een andere groep mogen spelen, bijvoorbeeld omdat er een vriendje op deze groep zit, er ander speelgoed is of er een spannende activiteit plaatsvindt. De kinderen kunnen, wanneer zij dit aangeven, altijd weer terug naar hun eigen groep. Soms verlaten kinderen de groep i.v.m. kindercentrum-brede activiteiten zoals bijvoorbeeld een activiteit rond 5 december. Ook bij bovenstaande activiteiten houden wij ons aan de wettelijk regels m.b.t. beroepskracht -kind ratio.

Soms vangen wij kinderen gedurende een overeengekomen periode naast de eigen stamgroep ook op in één andere stamgroep. Voor de opvang in deze tweede stamgroep vragen wij altijd schriftelijke toestemming van de ouders. Dit wordt geregeld via het toestemmingformulier "Opvang in een 2^e stamgroep".

We houden ons aan de wettelijk regels m.b.t. beroepskracht -kind ratio

Het aantal medewerkers dat op de groep werkt is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd. We werken volgens het wettelijk vastgestelde beroepskracht- kind ratio, hetgeen betekent dat één pedagogisch medewerker aanwezig is voor:

3 kinderen van 0 tot 1 jaar

5 kinderen van 1 tot 2 jaar

8 kinderen van 2 tot 3 jaar

8 kinderen van 3 tot 4 jaar

8 kinderen van 3 t/m 6 jaar (Juniorgroep)

De wet bepaalt dat je in de kinderopvang op een dag, waar 10 uur aansluitend dagopvang geboden wordt, in totaal drie uur mag afwijken van de beroepskracht-kindratio (BKR). Wij kiezen ervoor om aan het begin van de dag, tijdens de pauze en aan het eind van de dag af te wijken.

Deze momenten zijn gekozen omdat er minder kinderen aanwezig zijn of dat er kinderen op bed liggen op deze momenten. Op de momenten dat er minder beroepskrachten zijn ingezet worden activiteiten geboden die ervoor zorgen dat de pedagogisch kwaliteit van de groep gewaarborgd blijft. Denk bijvoorbeeld hierbij aan tafelactiviteiten. Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet.

Vaste gezichten criterium

Onze baby's krijgen ten hoogste twee vaste pedagogisch medewerkers toegewezen. De kinderen van 1 tot 4 jaar krijgen ten hoogste drie vaste pedagogisch medewerkers toegewezen. Per dag is er tenminste één van deze pedagogisch medewerkers het grootste gedeelte van de dag werkzaam in de stamgroep van het kind. Bij ziekte en verlof mag er tijdelijk een andere beroepskracht ingezet worden als vast gezicht. Dit mag op het moment dat er geen ander vast gezicht beschikbaar is ter vervanging. Het vaste gezicht dat uitvalt mag niet langer dan 4 aaneengesloten weken afwezig. Als er gekozen wordt om een medewerker in te zetten dat geen vast gezicht is dragen we er zorg voor dat dit in ieder geval een bekend gezicht is en dat er altijd een ander vast gezicht aanwezig is.

Emmi Pikler en Piramide

Op het kinderdagverblijf werken wij op de babygroepen Emmi Pikler geïnspireerd (voor meer informatie zie paragraaf 3.1 in de algemene informatie). Daarnaast werken de peutergroepen met het VVE-programma Piramide (voor meer informatie zie paragraaf 3.2 in de algemene informatie).

Merdeka KDV is geen gesubsidieerde VVE locatie.

De planning van de thema's wordt afgestemd met de scholen en de peuterspeelzalen in de wijk.

Iedere peuter (2,5 tot 4 jaar) bieden we minimaal 960 uur voorschoolse educatie. We doen dat door hier per week 16 uur aan te besteden. In de schoolvakanties bieden wij geen VVE. Aanvullend bieden we in de gemeente Groningen ook voorschoolse educatie aan kinderen in de leeftijd van 2 tot 2,5 jaar. Beschrijf hier met welk VVE programma op de locatie gewerkt wordt.

Vul eventueel aan met locatie-specifieke punten mbt jullie VVE-programma.

Oudercommissie

SKSG Merdeka heeft een oudercommissie. De oudercommissie behartigt de belangen met betrekking tot de opvang van de kinderen en vertegenwoordigt hierin de ouders en verzorgers. Ben je geïnteresseerd in een vrijwillige functie binnen de oudercommissie, dan kun je dit laten weten via oc.merdeka@sksg.nl.

Openingstijden kindercentrum

Wij zijn iedere werkdag geopend van 7.30 tot 18.00 uur. Wij bieden Voorschoolse opvang aan van 7.30-8.30. Daarnaast is er een mogelijkheid om structureel verlengde opvang in te kopen per half uur van 7.00 tot 7.30 uur en van 18.00 uur tot 18.30 uur. Ook bieden wij de mogelijkheid tot flexibele opvang.

Bereikbaarheid Locatie

SKSG Merdeka
Molukkenstraat 1-2
9715 NR Groningen
Telefoonnummer algemeen: [050 579 11 99](tel:0505791199)
E-mail: merdeka@sksg.nl

Dependance BSO

Korreweg 270
9715 AP Groningen
Telefoonnummer: 050-5773185
E-mail: merdeka.toko@sksg.nl

Manager Kindcentrum

Caroline Schaminee
Werkdagen: maandag dinsdag donderdag en vrijdag
Email: c.schaminee@sksg.nl
Telefoon: 06-38698392

Service Centrum

SKSG Klantadvies
Hereweg 101
9721 HA Groningen
050 – 317 13 90
Bereikbaar op werkdagen van 8.30 tot 17.00 uur

klantadvies@sksg.nl

www.sksg.nl